

దరఖాస్తుదారు ఐడి నం.:

చెల్లుబాటుయ్యే వ్యవధి: మంజూరు లేఖ తేదీ నుండి చెల్లుబాటు (గృహ రుణానికి 90 రోజులు మరియు గృహీతర రుణానికి 60 రోజులు)

అత్యంత ముఖ్యమైన నియమ & నిబంధనలు (ఎమ్ఐటిసి) మరియు ముఖ్యమైన వాస్తవ ప్రకటన (కెఎఫ్ఎస్)

లోన్ రకం (హోమ్ లోన్ ☐

ఆస్తి పైన రుణం ☐

వాణిజ్యపరమైన ఆస్తి కొనుగోలు ☐

ఇతరములు ☐ (దయచేసి నిర్దిష్టంగా తెలియజేయండి)

అత్యంత ముఖ్యమైన నియమ మరియు నిబంధనలు మరియు ముఖ్యమైన వాస్తవ ప్రకటన ("రుణగ్రహీత/లు") కు రుణం మంజూరులో అంతర్భాగంగా ఉంటుంది. ఎస్ఎమ్ఎఫ్జి ఇండియా హోమ్ ఫైనాన్స్ కంపెనీ లిమిటెడ్ ("ఎస్ఎమ్ఎఫ్జి గృహశక్తి")కి కామ్యూర్జిస్డ్ ఐ టి పార్ట్స్, టవర్-బి, 1వ అంతస్తు, నం: 111, మౌంట్ పూనమల్లీ రోడ్డు, పోరూర్, చెన్నై -600116, తమిళనాడులో ఉన్న రిజిస్టర్డ్ కార్యాలయం ద్వారా, ఇవి క్రింద ఇవ్వబడ్డాయి:

భాగం 1 (వడ్డీ రేటు మరియు ఫీజు/ఛార్జీలు)							
1	మంజూరైన లోన్ మొత్తం (రూపాయలలో) = ఎస్ఎ						
2	పంపిణీ చేయబడే పెడ్యూల్ దశలలో పంపిణీ లేదా 100% ముందస్తుగా.			వర్తించే విధంగా దయచేసి టీక్ చేయండి పూర్తిగా ☐ భాగం / దశలవారీగా ☐			
	(i) పూర్తి పంపిణీ అయితే అసలు మొత్తం/మంజూరైన మొత్తం మరియు వడ్డీల మధ్య విభజన (చెక్కును అప్పగించిన తేదీ నుండి మీ లోన్ అకౌంట్పై వడ్డీ సేకరించబడింది, కాబట్టి ఎదురుగా ఉన్న పట్టికల్లో పేర్కొనబడిన విలువలు సూచించడానికి మాత్రమే, అసలు విలువలతో తిరిగి చెల్లించవలసిన పెడ్యూల్ను చెక్కును అప్పగించిన తేదీ తరువాత అందచేయబడుతుంది) *మంజూరైన తేదీ నాడు ఉన్న రేటు ప్రకారం లోన్ యొక్క పూర్తి వ్యవధి సమయంలో మొత్తం వడ్డీ విధించబడుతుంది			మంజూరైన మొత్తం = _____ రూ. పూర్తి వడ్డీ మొత్తం = _____ రూ.			
	రుణగ్రహీత చెల్లించవలసిన పూర్తి మొత్తం (మంజూరైనది + మొత్తం వడ్డీ)			_____ రూ.			
	(ii) దశలు వారీగా అయితే, సంబంధిత వివరాలు కలిగిన లోన్ అంగీకారం యొక్క క్లాజ్ను పేర్కొనండి అనేక విడతలలో పంపిణీ జరిగినప్పుడు మాత్రమే వర్తిస్తుంది (చెక్కును అప్పగించిన తేదీ తరువాత తిరిగి చెల్లింపు పెడ్యూల్ తెలియచేయబడుతుంది)			విడతలలో పెడ్యూల్ చేయబడిన/అభ్యర్థించబడిన పంపిణీ అనేది, చెక్కును అప్పగించిన తరువాత ఇఎమ్ఐవ ఆరంభమవుతుంది. అప్పటి వరకు రుణగ్రహీత(లు) వర్తించే విధంగా ప్రతి నెల పంపిణీ చేయబడిన మొత్తానికి నెలవారీ చెల్లింపు వడ్డీ ("ముందస్తు ఇఎమ్ఐవ")ని చెల్లించాలి మరియు ముందస్తు ఇఎమ్ఐవ యొక్క అలాంటి ప్రతి నెలవారీ చెల్లింపు లోన్ సంగ్రహం పెడ్యూల్లో నిర్దేశించిన విధంగా వడ్డీ రేటుగా ఉంటుంది.			
3	లోన్ వ్యవధి (సంవత్సరం/నెలలు/రోజులు)			నెలల్లో =			
4	ఇన్స్టాల్మెంట్ వివరాలు						
ఇన్స్టాల్మెంట్ల రకం		ఇఎమ్ఐవల సంఖ్య		ఇఎమ్ఐవ (రూ.)		తిరిగి చెల్లింపు యొక్క అమలు, మంజూరైన తరువాత	
నెలకు						ప్రతి నెల 7వ తారీఖు	
5	వడ్డీ రకం* (సరైనది దయచేసి టీక్ చేయండి)	నిర్ణయించబడినది ☐	పాక్షికంగా నిర్ణయించబడినది ☐	ఫ్లోటింగ్ ☐			
వడ్డీ రేటు (%)							
6	వడ్డీ యొక్క ఫ్లోటింగ్ రేటు సందర్భంలో అదనపు సమాచారం*						
రిఫరెన్స్ టెంప్మార్క్	టెంప్మార్క్ రేటు (%) (బి)	వ్యాప్తి (%) (ఎస్)	అంతిమ రేటు (%) ఆర్ = (బి) - (ఎస్)	నిర్ణీత కాలంలో జరగడం మళ్లీ ఏర్పాటు చేయండి (నెలలు)		రిఫరెన్స్ టెంప్మార్క్ లో మార్పు ప్రభావం ('ఆర్' లో 25 బిపిఎస్ మార్పు కోసం, మార్పండి:)	
				బి	ఎస్	ఇఎమ్ఐవ (రూ.)	ఇఎమ్ఐవల సంఖ్య
ఆర్పిఎల్ఆర్				త్రైమాసికం		రుణగ్రహీత వ్యవధిని స్థిరంగా ఉంచి EMI మొత్తాన్ని స్థిరంగా మార్చడానికి ఎంచుకున్నప్పుడు	రుణగ్రహీత EMI మొత్తాన్ని స్థిరంగా ఉంచి వ్యవధిని మార్చడానికి ఎంచుకున్నప్పుడు
7	ఫీజు/ఛార్జీలు (అన్ని పన్నులు కలిపి)						

ఆర్థిక చెల్లించబడేది (ఎ)		ఒక్కసారి/రికరీంగ్	మొత్తం (రూ. లో) లేదా శాతం (%) వర్తించే విధంగా		
			అప్రెంటిస్ సేకరించబడింది = యు	నిధులు/పంపిణీ నుండి మినహాయించబడింది = ఎఫ్	మొత్తం ఫీజు = (టి)
(i)	దరఖాస్తు ఫీజు/ఐఎమ్డి ఫీజు	ఒక్కసారి			
(ii)	ప్రాసెసింగ్ ఫీజు/ఛార్జీలు	ఒక్కసారి			
(iii)	డాక్యుమెంటేషన్ ఫీజు (కేవలం వితరణ చేసిన వాటికి మాత్రమే)	ఒక్కసారి			
(iv)	ఏప్రైన్ ఇతరాలు (దయచేసి నిర్దేశించండి)				
ఆర్థిక ద్వారా మూడవ పక్షానికి చెల్లించబడేది (బి)					
(i)	సెర్సాయ్ (CERSAI) ఛార్జీలు 1. రూ. 5 లక్షల వరకు లోన్ల కోసం - రూ. 60/- (రూ. 50/- భద్రత వడ్డీని కల్పించడానికి & రూ. 10/- CERSAI సెర్వీస్ కొరకు) + వర్తించే పన్నులు 2. రూ. 5 లక్షలకు పైబడిన లోన్ల కోసం - రూ. 110/- (రూ. 100/- భద్రత వడ్డీని కల్పించడానికి & రూ. 10/- CERSAI సెర్వీస్ కొరకు) + వర్తించే పన్నులు	ఒక్కసారి			
(ii)	బీమా ఛార్జీలు	ఒక్కసారి			
(iii)	వెల్ నెస్ షెల్వుల్లో	ఒక్కసారి			
(iv)	ఏప్రైన్ ఇతరాలు (దయచేసి నిర్దేశించండి)				
	మొత్తం				
	మొత్తం పంపిణీ మొత్తం	పంపిణీ చేసిన మొత్తం మంజూరైన లోన్ మొత్తం (ఎస్ఎ) - పంపిణీ నుండి సమకూర్చబడిన నిధులు/తీసివేయబడిన మొత్తం (ఎఫ్) = _____రూ.			
8	వార్షిక శాతం రేటు (ఎపిఆర్) (%) ఎపిఆర్ % లెక్కింపు కోసం గృహశక్తి వెబ్సైట్ లింక్ను చూడండి: https://www.grihashakti.com/apr-calculator.aspx				
9	ఆకస్మిక ఛార్జీల వివరాలు (రూ. లో లేదా %, వర్తించే విధంగా)				
(i)	ప్రాసెసింగ్ ఫీజు/ఛార్జీలు	లోన్ మొత్తం యొక్క 3% వరకు			
(ii)	దరఖాస్తు ఫీజు/ఐఎమ్డి ఫీజు	రూ. 10000/- వరకు			
(iii)	డాక్యుమెంటేషన్ ఫీజు (పంపిణీ చేసిన సందర్భాల కోసం మాత్రమే)	రూ. 5000/- వరకు			
(iv)	వడ్డీ రేటు మార్పిడి ఫీజు/లోన్ వడ్డీ రకంలో మార్పు కోసం ఫీజు ఛార్జీలు మార్పిడి	బకాయిపడిన అసలు మొత్తం యొక్క 1.00% కి మించని మొత్తం			
(v)	చెక్కు/ఇన్ వెన్/ఎన్ఎసిహెచ్ డిస్ఆనర్ ఛార్జీలు **	రూ. 500-ప్రతి ఘటనకు			
(vi)	ఏప్రైన్ తిరిగి చెల్లింపు కోసం ఛార్జీలు మార్పిడి	ప్రతి స్టాప్ ఘటనకు రూ. 600/-			
(vii)	ఆలస్యపు చెల్లింపు ఛార్జీలు (చెల్లింపు డిఫాల్ట్ల కోసం వర్తిస్తుంది)	సంబంధిత డ్యూ డేట్ నుంచి వాస్తవంగా చెల్లించిన/డిఫాల్ట్ రెక్టిఫికేషన్ తేదీ వరకు ఏరోజుకారోజు లెక్క కట్టబడిన ఇఎమ్ఐలో ప్రతి నెల 2%.			
(viii)	గృహ రుణం (హెచ్ఎల్) నుండి గృహతర రుణం (ఎస్హెచ్ఎల్) కు మార్పిడి (గృహ రుణాలకు వర్తిస్తుంది) - రుణం పంపిణీ చేసిన 36 నెలల్లోపు నిర్మాణం పూర్తి కాకపోతే	ఎస్హెచ్ఎల్ కోసం వడ్డీ రేటు ఎస్ఎమ్ఎఫ్జి గృహశక్తి విధానం ప్రకారం మరియు ఎస్ఎమ్ఎఫ్జి గృహశక్తి రుణగ్రహీత(లు) కు తెలియజేసిన విధంగా వర్తిస్తుంది. ఎస్ఎమ్ఎఫ్జి గృహశక్తి గృహతర రుణ వడ్డీ రేట్ల పరిధిని ఇక్కడ చూడండి: https://www.grihashakti.com/interest-rates-ROI-range.aspx			
(ix)	పీనల్ ఛార్జీలు ఈ లోన్ ఒప్పందం అమలు చేసిన తరువాత ఎస్ఎమ్ఎఫ్జి తో సెక్యూర్ చేయబడిన ఆస్తుల సంబంధంలో ట్రెజరీ డాక్యుమెంటును డిపాజిట్/తిరిగి డిపాజిట్ చేయడానికి లేదా రాతపూర్వకంగా ఎస్ఎమ్ఎఫ్జి గృహశక్తి ద్వారా రుణగ్రహీత(లకు) తెలియజేసిన విధంగా రుణగ్రహీత(లు) 60 రోజులు (అరవై రోజులు) చేసిన ఆలస్యానికి	బకాయిపడిన లోన్ మొత్తంపై ప్రతి సంవత్సరం ఒక శాతం (1%), రోజువారీ ఆధారంగా లెక్కించబడుతుంది, డిఫాల్ట్ అయిన/ఆలస్యమైన తేదీ నుండి ఎస్ఎమ్ఎఫ్జి గృహశక్తి సంతృప్తి మేరకు అలాంటి డిఫాల్ట్ సవరణ తేదీ వరకు చెల్లించబడుతుంది			
(x)	ఎస్ఐసి, నో డ్యూ సర్టిఫికేట్, ఆర్పిఎస్, వడ్డీ సర్టిఫికేట్, డాక్యుమెంటు జాబితా (ఎల్ఐడి), అకౌంట్ డూప్లికేట్ స్టేట్మెంట్****, రుణ ఒప్పందం కాపీ, మొదలైనవి	రూ. 500/-			

(xi)	సంపత్తి యొక్క అసలైన యూజువాన్య పత్రాల ఫోటోకాపీ కొరకు ఛార్జీలు		రూ. 1000/-		
(xii)	అసలు డాక్యుమెంట్ తిరిగి పొందిన (రిట్రీవల్) ఛార్జీలు		రూ. 1000/-		
(xiii)	జప్తు లేఖ ఛార్జీలు		రూ. 500/-		
(xiv)	ఏవైనా ఇతర ఛార్జీలు (దయచేసి నిర్దేశించండి)		రూ. _____/-		
(xv)	ప్రీపేమెంట్ ఛార్జీలు (సగ భాగం లేదా పూర్తిగా)***				
	వడ్డీ రేటు రకం	రుణగ్రహీతలు	రుణం యొక్క ఉద్దేశ్యం	వివరాలు	ఛార్జీలు
(xv A)	ఫిక్స్డ్	వ్యక్తిగతం	ఏవైనా	సొంత మూలాధారం/నిధులు వినియోగిస్తూ ముందస్తుగా చెల్లించడం	పాక్షిక/పూర్తిగా ముందస్తు చెల్లింపు కోసం ప్రీపేమెంట్ ఛార్జీలు వర్తించవు
		వ్యక్తిగతం		ఏదైనా బ్యాంక్/హౌసింగ్ ఫైనాన్స్ కంపెనీ/నాన్-బ్యాంకింగ్ ఫైనాన్స్ కంపెనీ/ఏవైనా ఫైనాన్షియల్ ఇన్స్టిట్యూషన్లు/ఏవైనా ఇతర మూలాధారాలు నుండి రుణం తీసుకోవడం	0-60 ఎంబి: ముందుగా చెల్లించిన మొత్తంలో 7% >60 ఎంబి: ముందుగా చెల్లించిన మొత్తంలో 5%
		ఎంఎస్ఎంఇ/ ఏకైక యాజమాన్య సంస్థలు/ వ్యక్తిగతయేతర		సొంత మూలాధారం/నిధులు వినియోగిస్తూ ముందస్తుగా చెల్లించడం లేదా ఏదైనా బ్యాంక్/హౌసింగ్ ఫైనాన్స్ కంపెనీ/ నాన్-బ్యాంకింగ్ ఫైనాన్స్ కంపెనీ/ఏవైనా ఫైనాన్షియల్ ఇన్స్టిట్యూషన్లు/ఏవైనా ఇతర మూలాధారాలు నుండి రుణం తీసుకోవడం	0-60 ఎంబి: ముందుగా చెల్లించిన మొత్తంలో 7% >60 ఎంబి: ముందుగా చెల్లించిన మొత్తంలో 5%
(xv B)	ప్లోటింగ్	వ్యక్తిగత రుణగ్రహీతలు (ప్రాథమిక మరియు సహ-రుణగ్రహీతలు) / సూక్ష్మ మరియు స్మాల్ ఎంటర్ప్రైజెస్ (ఎంఎస్ఇ)	వ్యాపారం	వర్తించదు	ముందస్తుగా చెల్లించిన మొత్తంలో 5% జనవరి 1, 2026న లేదా ఆ తర్వాత మంజూరు చేయబడిన లేదా పునరుద్ధరించబడిన అన్ని రుణాలకు దిగువ ఆదేశాలు వర్తిస్తాయి. ఎ) ₹50 లక్షల వరకు మంజూరైన మొత్తం/పరిమితితో కూడిన అన్ని రుణాలపై పాక్షిక/పూర్తి ముందస్తు చెల్లింపు పైన ఎటువంటి ముందస్తు చెల్లింపు ఛార్జీలు చెల్లించవలసిన అవసరం లేదు. బి) ₹50 లక్షల కంటే ఎక్కువ మంజూరైన మొత్తం/పరిమితి ఉన్న రుణాలపై ప్రీపేమెంట్ మొత్తంలో 5%.
		1. వ్యక్తిగత రుణగ్రహీతలు (ప్రాథమిక మరియు సహ-రుణగ్రహీతలు) 2. వ్యక్తిగత రుణగ్రహీతలు (వ్యక్తిగతయేతర సహ-రుణగ్రహీతతో లేదా లేకుండా)	వ్యాపారం కాకుండా; ఇల్లు కొనడం, ఇంటిని స్వయంగా నిర్మించడం, ఇంటి స్థలం + నిర్మాణం, విస్తరణ, ఇంటి మెరుగుదల లేదా నవీకరణ	ఇల్లు వ్యక్తిగత పేరుతో ఉండాలి మరియు అంతిమ వాడకం ఇల్లు కొనుగోలు, ఇంటిని స్వయంగా నిర్మించడం, స్థలం + ఇంటి నిర్మాణం, విస్తరణ, ఇంటి మెరుగుదల లేదా ఇంటి పునర్నిర్మాణం కోసం తుది ఉపయోగం ఉండాలి	పాక్షిక/పూర్తిగా ముందస్తు చెల్లింపు కోసం ప్రీపేమెంట్ ఛార్జీలు వర్తించవు
(xvi)	పన్నులు మరియు సుంకాలు		పైన లేదా రుణ ఒప్పందంలో మరెక్కడానూ సూచించిన ఛార్జీలన్నీ చీటిపై ఎప్పటికప్పుడు వర్తించినట్లుగా పన్నులు మరియు చట్టబద్ధ విధింపులన్నీ కాకుండా, వస్తు సేవల పన్నుకు పరిమితం కాకపోవడంతో సహా.		

దరఖాస్తు ఫీజు/ఎమ్మెడీ ఫీజు/ప్రోఫెసింగ్ ఫీజు/ధార్మిక మొదలైన కస్టమర్ దరఖాస్తును ప్రాసెస్ చేయడానికి సంబంధించిన ఏదైనా ధార్మిక తిరిగి వాపసు చేయబడవు.

జప్తు గురించి అభ్యర్థనను ఎస్ఎమ్ఎఫ్జి గృహశక్తి బ్రాంచ్ లో అందుబాటులో ఉండే ఫోన్ క్లౌజర్ రిక్వెస్ట్ ఫారంలో చేయాలి. ఈమెయిల్ ద్వారా ఎస్ఎమ్ఎఫ్జి గృహశక్తి కస్టమర్ సర్వీస్ డెస్క్ కు పంపించవచ్చు లేదా రిజిస్టర్డ్ పోస్ట్ ద్వారా కస్టమర్ సర్వీస్ డెస్క్ కు భౌతిక కాపీ పంపించవచ్చు లేదా బ్రాంచ్ లో కస్టమర్ సర్వీస్ ఆఫీసర్ కు లేఖను అందచేయవచ్చు. ఈ డాక్యుమెంట్ లో పేర్కొనబడిన విధంగా ఫోర్ క్లౌజర్ లేఖ ధార్మిక యొక్క స్వీకరణ పైన ఫోర్ క్లౌజర్ లేఖ జారీ యొక్క అభ్యర్థన పైన 21 పని దినాల సమయం. జప్తు చెక్కును కేవలం ఎస్ఎమ్ఎఫ్జి గృహశక్తి బ్రాంచ్ లో మాత్రమే డిపాజిట్ చేయాలని దయచేసి గమనించండి. క్యాలండర్ నెలలో 02వ రోజున లేదా దాని తరువాత అందుకున్న చెల్లింపులు అనేవి అదే నెలలో తదుపరి తేదీలో ప్రాసెస్ చేయబడతాయి. ఎందుకంటే ప్రస్తుత నెల కోసం ఈఎంఐ సమర్పించబడుతుంది మరియు ఆ సమయానికి లెక్కించబడిన అదనపు వడ్డీ మొత్తం వాపసు తీసుకోబడుతుంది.

జప్తు కోసం ఎస్ఐఎఫ్ఐ/ఆర్టిజిఎస్ చెల్లింపు విధానాన్ని ఉపయోగించి చెల్లింపు చేసినప్పుడు, కస్టమర్ కస్టమర్ సర్వీస్/బ్రాంచ్ చెల్లింపు లావాదేవీ తేదీ నుండి 3 రోజుల లోగా తెలియచేయాలి మరియు అభ్యర్థన ప్రాసెస్ చేయబడటానికి చెల్లింపు జరిగిందని తెలియచేయాలి.

పైన పేర్కొనబడిన ధార్మిక, వడ్డీ రేటు, ఫీజు, సదుకులు మరియు సేవా పన్ను మొదలైనవి లోన్ ఒప్పందం మరియు ఇతర లావాదేవీ పత్రాలు మరియు పైన పేర్కొన్న ధార్మిక కాలానుగుణంగా మారుతుంటాయి. కొత్త వర్తించబడే నియమాలు మరియు షరతులు, ఫీజు మరియు ధార్మిక కోసం దయచేసి మా వెబ్సైట్ www.grihashakti.com ని చూడండి.

* వడ్డీ రేటులో మార్పుల గురించి తెలియచేసే విధానాలు: ఎస్ఎమ్ఎఫ్జి గృహశక్తి రాతపూర్వకంగా మరియు తమ అధికారిక వెబ్సైట్ www.grihashakti.com ద్వారా మరియు బ్రాంచ్ లో నోటీసు బోర్డుపై ప్రదర్శించడం ద్వారా అలాంటి మార్పులు గురించి రుణగ్రహీత/లకు తెలియజేస్తుంది. కంపెనీ వారి అధికారిక వెబ్సైట్ మరియు బ్రాంచ్ లో ప్రదర్శించిన నోటీసు బోర్డులో అలాంటి సమాచారం ఉంటుంది. ఎస్ఎమ్ఎఫ్జి గృహశక్తి రిటైల్ ప్రైమ్ లెండింగ్ రేట్ (పిఎల్ఆర్)తో సహా, పేర్కొన్న వడ్డీ రేటుకు పైనా సవరణలు ఎస్ఎమ్ఎఫ్జి గృహశక్తి ద్వారా తెలియజేయబడినప్పుడు అవి లోన్ కు వర్తిస్తాయని రుణగ్రహీత గుర్తించి, అందుకు అంగీకరిస్తున్నారు. బ్రాంచ్ మరియు/లేదా కంపెనీ వారి అధికారిక వెబ్సైట్ ను సందర్శించడం ద్వారా ఎప్పటికప్పుడు వర్తించే, వడ్డీ రేటు/ఖర్చులు/ధార్మిక రుణగ్రహీత(లు) అతడు/ఆమె తాజా సమాచారం తెలుసుకుంటూ ఉంటామని రుణగ్రహీత(లు) బాధ్యతవహిస్తారు మరియు నిర్ధారిస్తున్నారు. అధికారిక వెబ్సైట్ మరియు/లేదా బ్రాంచ్ లో నోటీసు బోర్డుపై అలాంటి సమాచారం ఉండడం కంపెనీ తరపు నుండి కావలసినంత అనుసరణ ఉందని రుణగ్రహీత(లు) స్పష్టంగా అర్థం చేసుకున్నారు. ప్రస్తుత రెగ్యులేటరీ మార్గదర్శకాల ప్రకారం, రుణగ్రహీత ఒక వ్యక్తి అయిన సందర్భంలో (ఒకరికంటే ఎక్కువమంది ఉంటే రుణగ్రహీతలందరూ), వడ్డీ రేటు రకం ప్లోటింగ్ వడ్డీ రేటు అయిన సందర్భంలో; వడ్డీ రేటులో ఏదైనా మార్పు జరిగితే, ఈ క్రింది వికల్పాలు రుణగ్రహీతకు ఉంటాయి: (i) ఎస్ఎమ్ఎఫ్జి గృహశక్తి యొక్క క్రెడిట్ విధానానికి లోబడి, రుణం కాలపరిమితిని మార్చి ఈఎంఐ మొత్తాన్ని స్థిరంగా ఉండడం ద్వారాగానీ, లేదా ఈఎంఐ మొత్తాన్ని మార్చి కాలపరిమితిని స్థిరంగా ఉండడం ద్వారాగానీ, లేదా రెండింటి కలయికతోగానీ వడ్డీ రేటు మార్పు ప్రభావం చూపుతుంది; లేదా (ii) ఎస్ఎమ్ఎఫ్జి గృహశక్తి రుణానికి సంబంధించి స్థిర వడ్డీ రేటు మరియు ప్లోటింగ్ వడ్డీ రేటు రెండింటినీ అందిస్తూ, అప్పుడు సౌకర్యం యొక్క వడ్డీ రేటును ప్లోటింగ్ వడ్డీ రేటునుండి, అట్టి మార్పుడి సమయంలో ఉన్న స్థిర వడ్డీ రేటుకు మార్చాలి. అది KFS కింద పేర్కొన్న విధంగా స్వేచ్ఛా ధార్మిక చెల్లింపుకు లోబడి ఉంటుంది. వడ్డీ రేటులో మార్పు జరిగితే, ఎస్ఎమ్ఎఫ్జి గృహశక్తి ద్వారా తెలియజేయబడిన 60 రోజులలోపు, పైన పేర్కొన్న క్లాజ్ (i) లేదా (ii) పరంగా ఎస్ఎమ్ఎఫ్జి గృహశక్తికి స్పష్టమైన వ్రాతపూర్వక సూచనను రుణగ్రహీత అందించాలని రుణగ్రహీత అంగీకరిస్తున్నారు, ఎస్ఎమ్ఎఫ్జి గృహశక్తి యొక్క అంతర్గత విధానాల ప్రకారం అవసరమైతే తప్ప, మార్పు గురించి రుణగ్రహీతకు తెలియజేయకపోతే, రుణం కింద ఈఎంఐ స్థిరంగా ఉండి, రుణ వ్యవధిలో మార్పు ఉంటుంది. రుణగ్రహీత పైన పేర్కొన్న క్లాజ్ (ii) కింద రుణ వ్యవధిలో ఒకసారి, వడ్డీ రేటును ప్లోటింగ్ వడ్డీ రేటునుండి స్థిర వడ్డీరేటుకుగానీ అందుకు విరుద్ధంగాగానీ, అనగా తిరిగి ప్లోటింగ్ వడ్డీ రేటుకు మార్చమని, లేక స్థిర వడ్డీ రేటునుండి ప్లోటింగ్ వడ్డీ రేటుకు మార్చమని ఎస్ఎమ్ఎఫ్జి గృహశక్తిని అభ్యర్థించవచ్చు, దీనికి స్వేచ్ఛా ధార్మిక చెల్లింపు జరగవలసి ఉంటుంది.

(ii) మారబోరియం లేదా సబ్సిడీ

** (గమనిక: పైన సూచించబడిన విధంగా చెక్కు/ఇసెఎస్/ఎస్ఎస్పాడ్ డిస్ఆనర్ ధార్మిక నష్టపరిహారం మరియు లేదా డిస్ఆనర్ ధార్మిక చర్యకు సంబంధించిన ఏ విధమైన పరిగణన రూపంగా భావించబడవు మరియు ఈ సౌకర్యం కింద స్వాధీనం చేసుకున్న ఫీజుగా ఏ విధంగా కూడా భావించరాదు. ఎస్ఎమ్ఎఫ్జి గృహశక్తి పత్రాల డిస్ఆనర్ ను సహించదని మరియు/లేదా ఏదైనా చెల్లని, సకలి పత్రాలు డిపాజిట్ చేయడం సహించదు లేదా ఈ సదుపాయం కింద చెల్లింపు బాధ్యతలను నెరవేర్చడానికి విలువలేని పత్రాల జారీని మరియు వాటి నుండి వసూలు చేయబడిన ఏదైనా ధార్మిక అలాంటి డిస్ఆనర్ చర్యలను మిశ్రమం చేయడానికి ఉద్దేశించినవి కావు. ఇక్కడ సేకరించబడిన ధార్మికలు ఏదైనా ఉన్నప్పటికీ ఎస్ఎమ్ఎఫ్జి గృహశక్తి సివిల్ మరియు క్రిమినల్ చట్టాలను అమలు చేసే హక్కును కలిగి ఉంది.)

*** గమనిక: వ్యక్తిగత రుణగ్రహీతలకు సహ-బాధ్యుడు(లు) ఉన్నా లేదా లేకపోయినా వ్యాపారం కాని లక్ష్యాల కోసం మంజూరైన ప్లోటింగ్ రేటు టెర్మ్ లోన్ పై జప్తు ధార్మికలు/ప్రీ-పేమెంట్ ధార్మికలు వర్తించవు.

అన్ని పాక్షికంగా-నిర్ణయించబడిన రేటు (నిర్ణయించబడిన మరియు ప్లోటింగ్ కలయిక) లోన్ ప్రీ-క్లౌజర్ సమయంలో నిర్ణయించబడిన లేదా ప్లోటింగ్ రేటుపై ఆధారపడి ఉన్నాయా అనే దానిపై ఆధారపడి ఫిక్స్డ్/ప్లోటింగ్ రేటుకి వర్తించే ప్రీ-క్లౌజర్ నిబంధనలను విధిస్తుంది. ఒకవేళ పాక్షికంగా నిర్ణయించబడిన రేటు లోన్ సందర్భంలో, నిర్ణయించబడిన వడ్డీ రేటు సమయం ముగిసిన తరువాత లోన్ ప్లోటింగ్ రేటు లోన్ గా మారిన తరువాత ప్లోటింగ్ రేటు కోసం ప్రీ-క్లౌజర్ నియమం వర్తిస్తుంది. ఇప్పటి నుండి అలాంటి పాక్షికంగా నిర్ణయించబడిన రేటు లోన్ అన్నింటికీ ఇది వర్తిస్తుంది.

**** ప్రతి త్రైమాసికానికి ఒకసారి రుణగ్రహీతకు ఉచితంగా ఎస్ఎంఎ అందించబడుతుంది/అందుబాటులో ఉండబడుతుంది.

భాగం 2 (ఇతర గుణాత్మక సమాచారం)		
10	రికవరీ ఏజెంట్ల యొక్క ప్రమేయానికి సంబంధించి లోన్ ఒప్పందం క్లాజ్	లోన్ ఒప్పందంలో ఆర్టికల్ 17 (సర్వీస్ ప్రొవైడర్)ని చూడండి: ఎస్ఎమ్ఎఫ్జి గృహశక్తి వారి హక్కులకు ఎలాంటి భంగం కలగకుండా, లోన్ ను మరియు దాని వినియోగాన్ని మరియు/లేదా రుణగ్రహీత(లు) బాధ్యతలు పర్యవేక్షించడానికి ఎస్ఎమ్ఎఫ్జి గృహశక్తికి అవసరమైన అన్ని చర్యలు/దశలను రుణగ్రహీత(లు) అంగీకరించారు మరియు/లేదా రుణగ్రహీత(లు) నియమాలకు అనుగుణంగా మరియు/లేదా ఎస్ఎమ్ఎఫ్జి గృహశక్తి లేదా దానిలోని ఏదైనా భాగం లేదా భాగానికి సంబంధించిన మొత్తాలను స్వాధీనం చేసుకోవడానికి మరియు/లేదా అలాంటి ఇతర వ్యక్తి ద్వారా మరియు/లేదా నిర్వహించవచ్చు (కంపెనీ లేదా బాడీ కార్పొరేట్ సహా) దానికి సంబంధించి ఎస్ఎమ్ఎఫ్జి గృహశక్తి ద్వారా కాలానుగుణంగా నియమించబడవచ్చు మరియు ఎస్ఎమ్ఎఫ్జి గృహశక్తి అన్ని సమయాలలో ఎస్ఎమ్ఎఫ్జి గృహశక్తి ద్వారా నియమించబడే ఇతర వ్యక్తులతో అన్ని పత్రాలు, అకౌంట్ స్టేట్మెంట్లు మరియు రుణగ్రహీత(లు) మరియు/లేదా లోన్ కు సంబంధించిన ఇతర సమాచారం భాగస్వామ్యం చేయడానికి అర్హత కలిగి ఉంటుంది. ఇంకా, ఎస్ఎమ్ఎఫ్జి గృహశక్తి తానే స్వయంగా లేదా తన అధికారులు లేదా సేవకులు ద్వారా అలాంటి కార్యకలాపాలు నిర్వహించడానికి తన హక్కులకు ఎలాంటి భంగం కలగకుండా పూర్తి అర్హతను కలిగి ఉంటుంది లేదా ఎస్ఎమ్ఎఫ్జి గృహశక్తి ఎంచుకున్న అలాంటి మూడవ పక్షం/రికవరీ ఏజెంట్(ల)ను ఒకటి లేదా అంతకంటే ఎక్కువగా నియామకం చేయడానికి మరియు అలాంటి పక్షాలు/రికవరీ ఏజెంట్(లు) చెల్లించబడని మొత్తాలను ఎస్ఎమ్ఎఫ్జి గృహశక్తి తరఫున సేకరించడానికి పూర్తి అధికారం మరియు హక్కును కలిగి ఉంటాయని మరియు రుణగ్రహీతల కార్యాలయం లేదా నివాసానికి

		హాజరవడం, చెల్లించాల్సిన మొత్తాలను స్వీకరించడం మరియు సాధారణంగా మూడవ పక్షం/రికవరీ ఏజెంట్(లు) తగిన విధంగా అన్ని చట్టబద్ధమైన చర్యలు, పనులు, విషయాలు మరియు అలాంటి లక్ష్యాల కోసం వాటితో అనుసంధానించబడిన లేదా యాధృచ్ఛికమైన అన్ని చర్యలు మరియు అమలు చేయబడతాయని రుణగ్రహీత(లు) గుర్తించారు మరియు స్పష్టంగా అంగీకరించారు.
11	ఫిర్యాదు పరిష్కారం వ్యవస్థని వివరించే రుణ ఒప్పందం యొక్క నిబంధన	హెచ్ఎల్ ఒప్పందంలో క్లాజ్ 14.11 (కస్టమర్ సర్వీసెస్ మరియు ఫిర్యాదు పరిష్కారం) మరియు ఎల్ఎపి ఒప్పందంలో 14.8 మరియు ఎంఐసీసి మరియు కెఎఫ్ఎస్ యొక్క క్లాజ్ 24 (ఫిర్యాదు పరిష్కారం).
12	నేడల్ ఫిర్యాదు పరిష్కారం ఆఫీసర్ యొక్క ఫోన్ నంబర్ మరియు ఈమెయిల్ ఐడి	18001021003 GRO@grihashakti.com
13	ఇతర ఆర్డర్లు లేదా సెక్యూరిటీజేషన్ కి బదిలీ చేయడానికి లోబడి లోన్ అయినా, లేదా భవిష్యత్తులో ఉండవచ్చు (అవును/కాదు)	అవును
14	సహకార రుణ ఏర్పాట్ల కింద (ఉదా., సహ రుణాలు/అవుట్ సోర్సింగ్) రుణం ఇచ్చే సందర్భంలో ఈ కింది అదనపు వివరాలను సమర్పించవచ్చు:	
మూలాధార ఆర్థిక పేరు, దాని నిధుల నిష్పత్తితో పాటు		ఆర్థిక భాగస్వామి పేరు, దాని నిధుల నిష్పత్తితో పాటు
మిశ్రమ వడ్డీ రేటు		
వర్తించదు		వర్తించదు
వర్తించదు		వర్తించదు
15	డిజిటల్ లోన్స్ విషయంలో, ఈ క్రింది నిర్దిష్టమైన వెల్లడింపులను సమర్పించాలి:	
(i)	కూలింగ్ ఆఫ్/బుక్-అప్ వ్యవధి, ఆర్డర్ యొక్క బోర్డ్ ఆమోదించిన పాలసీ విషయంలో, ఈ సందర్భంలో లోన్ ముందస్తు చెల్లింపుపై రుణగ్రహీత నుండి ఎలాంటి జరిమానా వసూలు చేయబడదు	వర్తించదు
(ii)	రికవరీ ఏజెంట్గా వ్యవహరిస్తున్న ఎల్ఎస్పి యొక్క వివరాలు మరియు రుణగ్రహీతను సంప్రదించడానికి అధికారం	వర్తించదు

16. లోన్ లక్ష్యం/అంతిమ వాడకం (లోన్ మంజూరు చేయబడిన లక్ష్యం/అంతిమ వాడకం కోసం దయచేసి ఒక టిక్ (✓) చేయండి)

హెచ్ఎల్-బ్యాలెన్స్ బదిలీ	☐	హెచ్ఎల్-కొత్త కొనుగోలు	☐	హెచ్ఎల్-బిల్లర్ కొనుగోలు	☐
హెచ్ఎల్-రీసెల్ కొనుగోలు	☐	హెచ్ఎల్-స్టాంప్ + నిర్మాణం	☐	హెచ్ఎల్-స్వీయ నిర్మాణం	☐
హెచ్ఎల్-ఇంటిని మరుగుపరచడం/విస్తరణ/పొడిగింపు	☐	ఎల్ఎపి-బ్యాలెన్స్ బదిలీ (వ్యాపారం)	☐	ఎల్ఎపి-బ్యాలెన్స్ బదిలీ (వ్యాపారం) మరియు వ్యాపార లక్ష్యం కోసం టాప్-అప్	☐
ఎల్ఎపి-బ్యాలెన్స్ బదిలీ (వ్యక్తిగతం)	☐	ఎల్ఎపి-బ్యాలెన్స్ బదిలీ (వ్యక్తిగతం) మరియు వ్యక్తిగత వాడకం కోసం టాప్-అప్	☐	ఎల్ఎపి-టాప్-అప్ లేదా ఎల్ఎపి - తుది వినియోగం వ్యాపార ప్రయోజనం కోసం	☐
ఎల్ఎపి-టాప్-అప్ లేదా ఎల్ఎపి-తుది వినియోగం వ్యక్తిగత ప్రయోజనం కోసం	☐	ఎల్ఎపి-వాణిజ్య ఆస్తి కొనుగోలు	☐		

17. రుణానికి భద్రత/సమానాంతర భద్రత

రుణానికి భద్రత సాధారణంగా ఆర్థిక రుణం ఇవ్వబడిన సంపత్తి పైన ఆసక్తి మరియు/లేదా మరే ఇతర సమానాంతర భద్రత/మధ్యస్థ భద్రత ఎన్ఎమ్ఎఫ్జి గృహశక్తి అవసరమైనట్లుగా ఉంటుంది.

దీనిలో కూడి ఉండేవి

- సంపత్తి వర్ణన
- పూచీ: పూచీదారుడు(లు) పేర్లు (పూచీ ఏవైనా ఉంటే)
- ఇతర భద్రతా ఆసక్తి (ఏదైనా ఉంటే)

18. ఎ) సంపత్తి బీమా

రుణగ్రహీతలు రుణం అమల్లో ఉన్న సమయంలో, ఉన్న రుణానికి సమానమైన హామీ మొత్తానికి సమగ్ర మరియు మిశ్రమ బీమా పాలసీతో ఆస్తిని బీమా చేయించుకోవాలని సలహా ఇవ్వబడింది. రుణగ్రహీతలు అటువంటి పాలసీని తీసుకున్నప్పుడు, రుణ సౌకర్యం కొనసాగింపు సమయంలో, రుణగ్రహీతలు ఎన్ఎమ్ఎఫ్జి గృహశక్తిని బీమా పాలసీకి ఏకైక లబ్ధిదారుగా చేయడానికి ప్రయత్నిస్తారు మరియు ప్రతి పునరుద్ధరణ/తాజా పాలసీ తర్వాత 15 రోజుల్లోపు బీమా కవర్ మరియు పాలసీ కాపీని ఎన్ఎమ్ఎఫ్జి గృహశక్తికి పంపాలి.

బి) రుణగ్రహీతల బీమా

రుణగ్రహీత/లు, పాలసీ/పాలసీల క్రింద ఏకైక లబ్ధిదారుగా, ఎన్ఎమ్ఎఫ్జి గృహశక్తి నుంచి స్వయంగా తమకు ఆరోగ్య మరియు/లేదా జీవిత బీమా రక్షణని పొందవచ్చును.

19. రుణం వితరణకు షరతులు

ఎన్ఎమ్ఎఫ్జి గృహశక్తి సంత్కృష్టి మేరకు మరియు ఏకైక విదక్షణకు గృహరూప మంజూరు లేఖ మరియు రుణ ఒప్పందంలోని తెలియపరచబడిన షరతులను అనువర్తించే దాకా రుణగ్రహీతకు ఎన్ఎమ్ఎఫ్జి గృహశక్తి గృహ రుణాన్ని వితరణ చేయదు. ఈ షరతులలో ఈ క్రిందివి కూడి ఉన్నవి కాని వీటికే పరిమితమైనవి కావు -

- రుణ ఒప్పందం మరియు అలాంటి ఇతర సహాయక దస్తావేజులను వ్రాసి ఇవ్వాలి
- కిస్తిలను తిరిగి చెల్లించేందుకు తరువాతి తేదీ వేసిన చెక్కులు/ఇసిఎస్ ము.వి. సమర్పించాలి
- ఎన్ఎమ్ఎఫ్జి గృహశక్తికు అనుకూలంగా భద్రతను కల్పించాలి
- వితరణ చేయబడిన డబ్బు వాడుక, స్థిరాస్తి కొనుగోలు చేయడం/నిర్మించడానికి లేదా నిర్దిష్టంగా తెలియపరచబడిన ఉపయోగానికి చేయాలి
- వాస్తవాలను అన్నిటినీ వెల్లడిచేయకపోతే ఎన్ఎమ్ఎఫ్జి గృహశక్తి యొక్క అప్పు ఇవ్వాలనే నిర్ణయంపై ప్రభావం చూపవచ్చును

- ఎస్. అతని/ఆమె ఉద్యోగం/సంప్రదించే వివరాలలో మార్పులు ఏమైనా ఉంటే వాటిని ఎస్ఎమ్ఎఫ్జి గృహశక్తికి తెలియజేయాలి
- జి. రుణం మొత్తం వితరణ కొరకు లిఖితపూర్వకంగా అభ్యర్థనను సమర్పించాలి (ఎస్ఎమ్ఎఫ్జి గృహశక్తి నిర్ధారించిన పద్ధతి ప్రకారం). స్వయంగా ఇచ్చిన, తప్పా ద్వారా పంపినప్పుడు లేదా ఎస్ఎమ్ఎఫ్జి గృహశక్తి యొక్క వెబ్సైట్ ద్వారా పంపబడినప్పుడు లేదా సమయ సమయానికి ఎస్ఎమ్ఎఫ్జి గృహశక్తి ద్వారా ప్రకటించబడిన ఏదైనా రూపం/పద్ధతిలో చేసినప్పుడు అలాంటి అభ్యర్థన చేయబడినట్లుగా పరిగణించబడుతుంది.
- హెచ్. సంపత్తి (భద్రత) సంపూర్ణమైన, స్పష్టమైన మరియు అమ్మకంచేయగల (మార్కెట్టబుల్) యాజమాన్య హోదా రుణగ్రహీతకు ఉన్నదని నిర్ధారించుకోవాలి మరియు చెప్పబడిన సంపత్తి పూర్తిగా వేరేవారి ద్వారా అధీనపరచుకోలేదని మరియు ఎలాంటి ఉత్తరదాయాత్మక రహితమైనదని నిర్ధారించుకోవాలి.
- ఐ. ప్రస్తుత రుణాన్ని కొరకు రుణ ఒప్పందం క్రింద రుణగ్రహీత/లు వారి బాధ్యతలను నెరవేర్చడం అసంభవం చేయగల అసాధారణ లేదా ఇతర పరిస్థితులు ఏవి జరగలేదని నిర్ధారించుకోవాలి
- జె. రుణగ్రహీత వ్రాసే ఇచ్చిన/వ్రాసే ఇవ్వబోతున్న రుణ ఒప్పందం విషయంలో ఎలాంటి ఉపేక్ష జరగలేదని నిర్ధారించుకోవాలి.

ఈ క్రింది షరతులు ఇతర అన్ని రకాల రుణాలకు వర్తిస్తాయి (హోమ్ ఈక్వటీ రుణాలు, నాన్-రెసిడెన్షియల్ ప్రెమిసెస్ రుణం మరియు టాప్ అప్ రుణాల కాకుండా), ఇక్కడ రుణగ్రహీత:

- మంజూరు లేఖలో తెలియపరచినట్లుగా నొంత డబ్బు చెల్లించాలి (ప్లాట్ మొత్తం ఖరీదులో నుండి రుణ మొత్తం తీసివేసినది)
- నిర్మాణ పురోగతి/ఆలస్యం, సంపత్తికి జరిగిన పెద్ద నష్టం ఏదైనా, పన్నులు మరియు చట్టబద్ధమైన సుంకాలు మరియు ఛార్జీలు చెల్లించకపోవడంతో సహా సమాచారాన్ని, సంపత్తి మొ. వాటికి సంబంధించి వర్తించేది, క్రమబద్ధంగా ఎస్ఎమ్ఎఫ్జి గృహశక్తికి అందజేయాలి
- ఆమోదించబడిన ప్లాను ప్రకారం నిర్మాణం జరుగుతున్నదని నిర్ధారించుకోవాలి మరియు ప్రాజెక్టుకు అవసరమయిన ఆమోదాలన్నీ డెవలపర్ (సంపత్తిని తిరిగి అమ్ముతున్నప్పుడు కొంటుంటే, అమ్మవారు) ద్వారా తీసుకోబడ్డాయని అతనికి అతను/ఆమెకు ఆమె నిర్ధారించుకోవాలి
- రుణ మొత్తంలో ముందుగా చేసిన వితరణ డబ్బు యొక్క వాడుక గురించి ఎస్ఎమ్ఎఫ్జి గృహశక్తికి సంతృప్తిపరచాలి మరియు దాని గురించి తగినంత రుజువులను అందజేయాలి.

20. నిర్మాణంలో ప్రగతి

- నిర్మాణం/ప్లాట్ కొనుగోలు కోసం పంపిణీ చేయబడిన రుణ మొత్తం నుండి రుణగ్రహీత(లు) 36 (ముప్పై ఆరు) నెలల లోగా నిర్మాణం పూర్తి చేయడంలో విఫలమైతే, ఎస్ఎమ్ఎఫ్జి గృహశక్తి
- ఆరేబివి మార్గదర్శకాల ప్రకారం, యావత్ లోన్ ని నాన్-హౌసింగ్ లోన్ గా మార్చడం;
- ఎమిటెసీ మరియు కెపెఎస్ లో పేర్కొన్న గృహీతర రుణానికి ("ఎస్ఎమ్ఎఫ్జి వడ్డీ రేటు") వర్తించే వడ్డీ రేటును వసూలు అవుతుంది; మరియు/లేదా
- ఎప్పటికప్పుడు నేటికే చేయబడిన ప్రకారం ఎక్స్ టెంట్ ఆరేబివి మార్గదర్శకాల నిబంధనల ప్రకారం అవసరమైన ఇతర చర్యలు

21. రుణ మొత్తాన్ని తిరిగి చెల్లించడం మరియు వడ్డీ

రుణ ఒప్పందంలో పేర్కొనబడిన విధంగా గడువు తేదీ నాడు రుణ మొత్తాన్ని నిర్దేశించబడిన ఈఎంఐ/పిఈఎంఐలో తిరిగి చెల్లించాలి. ఎస్ఎమ్ఎఫ్జి గృహశక్తికి అనుకూలంగా నేషనల్ ఆటోమోటివ్ క్షయింగ్ హౌస్ (ఎస్ఎస్ఎచ్) /ఎలక్ట్రానిక్ క్షయింగ్ సిస్టం (ఈఎస్ఎస్) /బోస్ట్ డేటిడ్ చెక్లు (పిడిసిలు) ద్వారా ఈఎంఐ/పిఈఎంఐ తప్పనిసరిగా చెల్లించాలి.

రుణగ్రహీత ఈ క్రింది వాటిని తప్పక నిర్ధారించుకోవాలి:

- రుణగ్రహీత యొక్క నియమించబడిన బ్యాంకు ఖాతాలో తగినన్ని నిధులు లభ్యమవుతున్నాయని
- రుణ ఇమిషన్ చెల్లింపుకు ఇచ్చిన చెక్కులు/దస్తావేజులను (ఇన్ స్ట్రుమెంట్) రద్దుచేయకుండా/వాటికి చెల్లింపు ఆపివేయమని ఆదేశాలను ఇవ్వకుండా చూడాలి. ఇంకా, చెల్లింపు దాస్తావేజు వ్రాయబడిన ఖాతాను ముగించడం లేదా మార్చడం చేయకూడదు (ఎస్ఎమ్ఎఫ్జి గృహశక్తికి అంగీకరించినట్లుగా చెల్లింపు కొరకు అతను/ఆమె ప్రత్యామ్నాయ ఏర్పాట్లను చేస్తే తప్ప)
- వర్తించే చెల్లింపవలసిన తేదీన లేదా అంతకు ముందే కిస్సీని చెల్లించాలి, లేకపోతే, బాకీ ఉన్న రుణ మొత్తం మరియు కూడిన వడ్డీ అంతా వెనువెంటనే బకాయీ అయిపోతుంది మరియు చెల్లింపవలసినదిగా అయిపోతుంది. ఛార్జీల స్టేట్మెంట్ లో తెలియపరచిన విధంగా ఫీజును కూడా చెల్లింపవలసిన ఉత్తరదాయాత్మక రుణగ్రహీత చేబట్టాలి.
- రుణ ఒప్పందం నియమాలు క్రింద రుణగ్రహీత అంగీకరించిన దానికి వ్యతిరేకంగా ఎస్ఎమ్ఎఫ్జి గృహశక్తిచే సూచించబడిన నియమాలు మరియు షరతుల్లో ఏమైనా మార్పు ఉంటే మరియు రుణగ్రహీత(ల)కు అలాంటి మార్పులు సప్లాన్ కలిగిస్తే, ఎటువంటి ఆదనపు ఛార్జీలు లేకుండా లేదా అంగీకరించబడిన లోన్ ఒప్పందంలో పేర్కొనబడిన వడ్డీ లేకుండా రుణగ్రహీతకు 60 రోజులు లోగా లోన్ ని జప్తు చేసే ఐచ్ఛికం లభిస్తుంది.

సకాలంలో చెల్లింపు రికార్డు కలిగిన రుణగ్రహీతలు చెల్లుబాటుయ్యే అభ్యర్థనను అందచేయడానికి లోబడి మాత్రమే రేటు తగ్గింపుకు అర్హులని రుణగ్రహీతలు గుర్తించారు మరియు అంగీకరించారు. అలాంటి అభ్యర్థనను ఆమోదించడం అనేది ఎస్ఎమ్ఎఫ్జి గృహశక్తి యొక్క స్వంత నిర్ణయాధికారం పై ఆధారపడింది.

22. బకాయీలను వసూలు చేసేందుకు అనుసరించబడే క్లుప్తమైన ప్రక్రియ

ముందుగా అపరాధిగా చేసే చర్యలతో అపరాధులను సంబాళించే చర్య మొదలవుతుంది, ఇందులో ముందుగా హెచ్చరికలను జారీచేయడం ఉంటుంది, ఇందులో సమయ సమయానికి బకాయీ మొత్తాన్ని చెల్లించమని గుర్తుకు తెచ్చే లేఖలు (రిమిండర్లు) పంపడం జరుగుతుంది. ఈ గుర్తుకు తెచ్చే లేఖలు తప్పాలా, ఫ్యాక్స్, టెలిఫోన్, ఇ-మెయిల్, ఎస్ఎమ్ఎస్ ద్వారా పంపడం జరుగుతుంది మరియు/లేదా గుర్తుచేయడానికి, అనుసరించడానికి మరియు బకాయీలను వసూలు చేయడానికి నియమించబడిన తృతీయ పక్షపు వ్యక్తులు ద్వారా చేయడం జరుగుతుంది. వసూలు విధానంలో ఈ క్రింది పద్ధతులు కూడ ఉంటాయి:

- టిలికాలింగ్:** రుణగ్రహీతను టెలిఫోనుపై సంప్రదించడం మరియు వారు చేయని చెల్లింపు చేయవలసిన తేదీన గురించి తెలియపరచడం మరియు ఎంత వీలైతే అంత తొందరలో బకాయీలను చెల్లించమని అభ్యర్థించడం కూడ ఉంటుంది.
- ఒక ప్రదేశంలో వసూలుచేయడం:** ఇందులో రుణగ్రహీతను కలవడం మరియు బకాయీ ఉన్న మొత్తాన్ని వసూలు చేయడం కూడ ఉంటుంది. ఎస్ఎమ్ఎఫ్జి గృహశక్తి ఉద్యోగులు లేదా వారి అధీకృత ప్రతినిధుల ద్వారా ఈ చర్య చేబట్టబడుతుంది. చెల్లింపు నగదు రూపంలో లేదా చెక్/డిడి రూపంలో వసూలుచేయబడుతుంది, దీనికి రుణగ్రహీతకు చెల్లే రసీదు జారీచేయబడుతుంది.
- స్. న్యాయపరమైన చర్య:** ప్రతి అపరాధ ఖాతా పరిస్థితులను బట్టి ఎస్ఎమ్ఎఫ్జి గృహశక్తి పాలిసీ ప్రకారం మరియు వర్తించే చట్టాలకు అనుగుణంగా తీసుకోబడుతుంది. క్రెడిట్ ఇన్ స్యూర్టీ కంపెనీ (రెగ్యులేషన్) చట్టం, 2005 ప్రకారం, వర్తించే (కాలానుగుణంగా సవరించబడిన) రెగ్యులేటరీ మార్గదర్శకాల ప్రకారం అవసరమైనంత తరచుగా, రుణగ్రహీత యొక్క క్రెడిట్ సమాచారాన్ని క్రెడిట్ ఇన్ స్యూర్టీ కంపెనీ దేనికైనా ఎస్ఎమ్ఎఫ్జి గృహశక్తికి నివేదిస్తుంది. సివిల్ లీట్ పరపతి చరిత్రపై ప్రతికూల ప్రభావం ఏదైనా పడకుండా ఉండడానికి రుణ మొత్తంపై సరైన సమయానికి చెల్లింపు చేసేలా ఖాతాదారుడు నిర్ధారించుకోవాలని సలహా చెప్పబడుతున్నది. తనఖా/భద్రత వస్తువులను అమలుపరచే వసూలు చేసే ప్రక్రియ, దీనిలో కూడ ఉండేవి, కానీ వీటితో పరిమితం కానవి, ఏదైనా ఇతర చట్టం నిర్ధారించిన ప్రక్రియ ప్రకారం తనఖా పెట్టబడిన సంపత్తిని అధీనంలోకి తీసుకోవడం మరియు అమ్మకం చేయడం, సంబంధిత చట్టం క్రింద అమలులో ఉన్న నిర్దేశాల ప్రకారం అనుసరించబడుతుంది. నెగోషియేబుల్ ఇన్ స్ట్రుమెంట్ యాక్ట్, క్రిమినల్ సూట్స్, సివిల్ సూట్స్, ఆర్బీటీఐ, ఎస్ఎఆర్ఎఫ్ఎఫ్ఎస్ఎస్ యాక్ట్ మొ.వి క్రింద వర్తించే విధంగా బకాయీలను వసూలు చేయడానికి చర్యలను ప్రారంభించే ముందుగా ఖాతాదారునికి తెలియపరచడం/గుర్తుచేయడం/నోటీసు(లు) ఇవ్వడం జరుగుతుంది.

అందువల్ల, అపరాధ ఖాతా యొక్క విచిన్న రకాల కొరకు సక్రమమైన మరియు ప్రభావవంతమైన రీతిలో వ్యవహరించేలా నిర్ధారించుకోవడానికి టెలికాలింగ్, ప్రదేశంలో కలవడం, వ్రాతపూర్వకంగా వర్తమానం పంపడం లాంటి న్యాయసమ్మతమైన మిత్రమ చర్యలను ఎస్ఎమ్ఎఫ్జి గృహశక్తి ఉపయోగిస్తుంది.

23. ఖాతాదారులకు సేవలు

అవసరమైన దస్తావేజులతో సహా సంబంధిత ఏదైనా సేవ కొరకు ఈ క్రింద మార్గాల ద్వారా ఎస్ఎమ్ఎఫ్జి గృహశక్తి మీరు పంపవచ్చును

ఎ. మా టోల్ ఫ్రీ నంబర్ అయిన 18001021003 పైన కాంటాక్ట్ సెంటరును టెలిఫోను ద్వారా సంప్రదించవచ్చును;
సమయం: ఉదయం 9.30 గం. నుండి సాయంకాలం 6.30 గం. వరకు (సోమవారం నుండి శనివారం వరకు)*

*ప్రభుత్వ సెలవు దినాలు మరియు ప్రతీ నెల నాల్గవ శనివారం మినహాయించి

బి. ఇ-మెయిల్ ద్వారా: grihashakti@grihashakti.com

సి. ఎస్ఎమ్ఎఫ్జి ఇండియా హోమ్ పైనాన్స్ కంపెనీ లిమిటెడ్, యూనిట్ నం. 504, 5వ అంతస్తు, జి-బ్లాక్, ఇన్స్పైర్ బికెసి, బికెసి మెయిన్ రోడ్, బాండ్రా కుర్లా కాంప్లెక్స్, బాండ్రా (ఈస్ట్), ముంబయి-400051లోని కార్పొరేట్ కార్యాలయంలో లేదా కామ్యూరిజేన్ ఐ టీ పార్క్, టవర్-బి, 1వ అంతస్తు, నం: 111, మౌంట్ పూనమల్లీ రోడ్డు, పోరూర్, చెన్నై-600116, తమిళనాడులో రిజిస్టర్డ్ కార్యాలయంలో కస్టమర్ సర్వీస్కు లిఖితపూర్వకంగా లేఖలను పంపవచ్చును.

డి. సర్వీస్ శాఖను స్వయంగా కలసి సందర్శన వేళలలో అభ్యర్థనను సంబంధిత శాఖకు సమర్పించవచ్చును

- శాఖ సమయాలు: ఉదయం 9.30 గం. నుండి సాయంకాలం 6.30 గం. వరకు (సోమవారం నుండి శనివారం వరకు)*
- చెల్లింపు సమయాలు: ఉదయం 9.30 గం. నుండి సాయంకాలం 6.30 గం. వరకు (సోమవారం నుండి శుక్రవారం వరకు)*

ఉదయం 9.30 గం. నుండి మధ్యాహ్నం 4.00 గం. వరకు (శనివారం)*

*ప్రభుత్వ సెలవు దినాలు మరియు ప్రతీ నెల మొదటి శనివారం మినహాయించి

సూచనాత్మక టర్న్ అరౌండ్ టైమ్తో (టీఎటి) ఈ క్రింద సూచించినట్లుగా కస్టమర్ అభ్యర్థనలు:

- డాక్యుమెంట్ ఫోటో కాపీలు-అభ్యర్థన పెట్టిన తేదీ నుండి 15 కేలెండర్ రోజులు. అవసరమైన పరిపాలన పీజి వర్గిస్తుంది.
- రుణాన్ని మూసివేసిన/బదిలీ తేదీ నుండి 30 రోజుల లోపు అసలు డాక్యుమెంట్లు వాపసు చేయబడతాయి.
- అభ్యర్థన అందినప్పటి నుండి 4 కేలెండర్ రోజుల లోపు రుణ అకౌంట్ ప్లేట్మెంట్
- అభ్యర్థన అందినప్పటి నుండి 40 కేలెండర్ రోజుల లోపు ఇఎంఐ తగ్గుదల.
- అభ్యర్థన అందుకున్న 45 క్యాలెండర్ రోజుల లోగా ఆలస్యపు చెల్లింపు ఛార్జీలు (ఎస్ఎమ్ఎఫ్జి గృహశక్తి స్వంత నిర్ణయాధికారం మేరకు) వాపసు వస్తాయి.
- ఇతర రకాల సర్వీసు అభ్యర్థనలన్నీ-అభ్యర్థనలు చేసిన తేదీ నుండి 30 కేలెండర్ రోజులు.

24. వ్యథలను తీర్పడం (గ్రీవెన్స్ రిడ్రెస్సల్)

ఎస్ఎమ్ఎఫ్జి గృహశక్తి యొక్క కస్టమర్ ఫిర్యాదుల పరిష్కార విధానం క్రింద ఇవ్వబడింది, ఇది ఎస్ఎమ్ఎఫ్జి గృహశక్తి వారి వెబ్సైట్ <https://www.grihashakti.com/investors/policies/grievance-redressal-mechanism.aspx> లోనూ, ఎస్ఎమ్ఎఫ్జి గృహశక్తి శాఖల నోటీసు బోర్డులో కూడా అందుబాటులో ఉంటుంది: సమర్థవంతమైన, పారదర్శక మరియు న్యాయమైన విధానంలో ఫిర్యాదులను పరిష్కరించేలా చూసేందుకు 3 అంచెల ఫిర్యాదుల పరిష్కార యంత్రాంగం ఎస్ఎమ్ఎఫ్జి గృహశక్తికి ఫిర్యాదుల పరిష్కార ప్రక్రియ ఉంటుంది. ఇవ్వబడిన సర్వీసులతో రుణగ్రహీతలు సంతుష్టమైందని సందర్భాల్లో, ఈ క్రింద మార్గాల్లో వేటి ద్వారా అయినా ఏదైనా ఫిర్యాదు/గ్రీవెన్స్ కోసం ఎస్ఎమ్ఎఫ్జి గృహశక్తిని రుణగ్రహీత సంతృప్తించవచ్చు. కస్టమర్కి ఎక్స్ఎల్జ్ చేసేందుకు/ప్రతిస్పందించేందుకు టర్న్ ఎరౌండ్ టైమ్ (టీఎటి), మొత్తం 3 స్థాయిలకు 7 రోజులు ఉంటుంది:

1వ స్థాయి: ఎ. మా టోల్ ఫ్రీ నంబర్ అయిన 18001021003 పైన కాంటాక్ట్ సెంటరును టెలిఫోను ద్వారా సంప్రదించవచ్చును
సమయం: ఉదయం 9.30 గం. నుండి సాయంకాలం 6.30 గం. వరకు (సోమవారం నుండి శనివారం వరకు)*

*ప్రభుత్వ సెలవు దినాలు మరియు ప్రతీ నెల నాల్గవ శనివారం మినహాయించి

బి. ఇ-మెయిల్ ద్వారా: Grihashakti@grihashakti.com

సి. యూనిట్ నం. 504, 5వ అంతస్తు, జి-బ్లాక్, ఇన్స్పైర్ బికెసి, బికెసి మెయిన్ రోడ్, బాండ్రా కుర్లా కాంప్లెక్స్, బాండ్రా (ఈస్ట్), ముంబయి-400051లోని కార్పొరేట్ కార్యాలయంలో లేదా కామ్యూరిజేన్ ఐ టీ పార్క్, టవర్-బి, 1వ అంతస్తు, నం: 111, మౌంట్ పూనమల్లీ రోడ్డు, పోరూర్, చెన్నై-600116, తమిళనాడు చిరునామాలో రిజిస్టర్డ్ కార్యాలయానికి లిఖితపూర్వకంగా లేఖలను పంపవచ్చును.

డి. సర్వీస్ శాఖను స్వయంగా కలసి సందర్శన వేళలలో అభ్యర్థనను సంబంధిత శాఖకు సమర్పించవచ్చును

- శాఖ సమయాలు: ఉదయం 9.30 గం. నుండి సాయంకాలం 6.30 గం. వరకు (సోమవారం నుండి శనివారం వరకు)*;
- చెల్లింపు సమయాలు: ఉదయం 9.30 గం. నుండి సాయంకాలం 6.30 గం. వరకు (సోమవారం నుండి శుక్రవారం వరకు)*;
- ఉదయం 9.30 గం. నుండి మధ్యాహ్నం 4.00 గం. వరకు (శనివారం)*

*ప్రభుత్వ సెలవు దినాలు మరియు ప్రతీ నెల మొదటి శనివారం మినహాయించి

2వ స్థాయి: అందుకున్న పరిష్కారం కనుక ఖాతాదారుని అంచనాలను నెరవేర్చకపోతే, కంప్లెయింట్స్ మేనేజ్మెంట్ సెల్కు @ CCRC@grihashakti.com కు మరియు/లేదా కార్పొరేట్ కార్యాలయం లేదా రిజిస్టర్డ్ కార్యాలయానికి పైన పేర్కొనబడిన చిరునామాలలో లేఖలు వ్రాయవచ్చును.

3వ స్థాయి: (i) అందుకున్న పరిష్కారంతో ఇప్పటికీ ఖాతాదారుడు సంతుష్టి చెందకపోతే, గ్రీవెన్స్ రిడ్రెస్సల్ ఆఫీసర్కు @ GRO@grihashakti.com కు మరియు/లేదా కార్పొరేట్ కార్యాలయం లేదా రిజిస్టర్డ్ కార్యాలయానికి పైన పేర్కొనబడిన చిరునామాలలో లేఖలు వ్రాయవచ్చును లేదా 022-65483456 పై GRO కు కాల్ చేయవచ్చు.

(ii) అందుకున్న ప్రతిస్పందనతో రుణగ్రహీతలు అసంతృప్తి చెందినా/ఒక నెలలోపు ప్రతిస్పందన రాకపోయినా, రుణగ్రహీతలు తమ ఫిర్యాదులను ఆన్లైన్ మోడ్లో <https://grids.nhbonline.org.in> లింక్లో దాఖలు చేయడం ద్వారాగానీ, ఆఫ్లైన్ మోడ్లో ఫిర్యాదు పరిష్కార సెల్, నియంత్రణ మరియు పర్యవేక్షణ విభాగం, నేషనల్ హౌసింగ్ బ్యాంక్, 4వ అంతస్తు, కోర్ 5ఎ, ఇండియా హబ్ టాటా సెంటర్, లోద్ రోడ్, న్యూఢిల్లీ - 110003 కు పోస్ట్ ద్వారాగానీ పంపి నేషనల్ హౌసింగ్ బ్యాంక్ యొక్క ఫిర్యాదు పరిష్కార సెల్ను సంప్రదించవచ్చు.

(iii) ఎస్ఎమ్ఎఫ్జి గృహశక్తి తన స్వంత అభీష్టానుసారం, పైన పేర్కొన్న ఉప నిబంధన (i) కింద, ఎస్ఎమ్ఎఫ్జి గృహశక్తి నిర్ణయించిన మార్గాల ద్వారా రుణగ్రహీతకు SMS, ఇమెయిల్ లేదా దాని అధికారిక వెబ్సైట్ మరియు ఎస్ఎమ్ఎఫ్జి గృహశక్తి శాఖల నోటీసు బోర్డులో ప్రచురించడం ద్వారా తెలియజేయడం ద్వారా కస్టమర్ ఫిర్యాదుల పరిష్కార యంత్రాంగాన్ని సవరించడానికి అర్హత కలిగి ఉంటుందని రుణగ్రహీత అర్థం చేసుకున్నాడు.

రుణం యొక్క వివరాలతో కూడిన నియమ మరియు నిబంధనల కొరకు, ఇక్కడ ఉన్న పాఠ్యం వారు వ్రాసి ఇచ్చిన/వారు వ్రాసిన ఇవ్వబోతున్న రుణ మరియు ఇతర భద్రతా దస్తావేజులను తిలకిస్తామని మరియు వాటిపై ఆధారపడతామని ఇందు మూలంగా అంగీకరించబడుతున్నది. పై నియమ మరియు నిబంధనలను రుణగ్రహీత/లు చదివారు/రుణగ్రహీత/లకు చదివి వినిపించబడ్డాయి మరియు రుణగ్రహీత/లు ద్వారా అర్థం చేసుకోబడ్డాయి. రుణగ్రహీత/లు పైన చెప్పిన అత్యంత ముఖ్యమైన నియమ మరియు నిబంధనలు (ఎస్ఎఫ్టిసి) మరియు ముఖ్యమైన వాస్తవ ప్రకటన (కెఎఫ్ఎస్) డాక్యుమెంట్ యొక్క డౌన్లోడ్ కాపీని కూడా అందుకున్నట్లు అంగీకరించారు.

పైన పేర్కొనబడిన నియమ మరియు నిబంధనలు అంగీకరించినట్లుగా మరియు ఈ దస్తావేజు యొక్క ఒక కాపీని అందుకున్నట్లుగా రుణగ్రహీత/ల సంతకం లేదా వేలి ముద్ర.

.....
రుణగ్రహీత

.....
తోటి-రుణగ్రహీత 1

.....
తోటి-రుణగ్రహీత 2

.....
ఎన్ఎమ్ఎఫ్జి గృహశక్తి యొక్క అధీకృత వ్యక్తి సంతకం

గమనిక: ఎమ్ఐటిసి మరియు కెఎఫ్ఎస్ యొక్క డౌన్లోలోడ్ కాపీని రుణగ్రహీత/లకు అందజేయాలి.